

Согласовано  
с Советом обучающихся  
Протокол № 4 от 18.05.2020

Согласовано с УС школы  
Протокол № 3 от 18.05.2020

Утверждаю.  
от 19.05.2020  
Ткачев А.В.

Приказ № 18/2020  
Директор МКОУ «СШ № 9»



## Положение

### о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, уставом МКОУ «СШ №9» (далее – ОУ), с учётом мнения членов Совета старшеклассников и УС школы. Комплектование контингента обучающихся, перемещение из одного класса в другой является компетенцией ОУ.

#### 2. Порядок и основание перевода обучающихся.

2.1. Перевод обучающихся в следующий класс.

2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы общего образования, переводятся в следующий класс приказом директора ОУ по решению педагогического совета ОУ.

2.1.2. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. ОУ обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.1.3. Обучающиеся, условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с

момента её образования, по усмотрению родителей (законных представителей), переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии или на обучение по индивидуальному учебному плану, с согласия комиссии ПДН и защите прав несовершеннолетних..

2.1.4. Решение о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану принимается педагогическим советом ОУ на основе его личного заявления (при условии достижения им возраста 14 лет) или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

2.1.5. Перевод обучающихся на обучение по адаптированным основным образовательным программам или на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основании приказа директора ОУ.

2.1.6. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

## 2.2. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение

2.2.1. Перевод обучающегося ОУ в другое образовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в исходную организацию, в которой в настоящее время обучается их ребенок, с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

6. В заявлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации, в которую переводится обучающийся. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.2.2. ОУ на основании указанного заявления в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации. Опять же в случае переезда в другую

местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.2.3. ОУ выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

При этом предусматривается, что принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

### **3. Порядок и основания отчисления обучающихся.**

3.1. Отчисление обучающихся из ОУ производится:

3.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения).

3.1.2. В случае прекращения отношений между ОУ и родителями обучающегося по инициативе родителей (законных представителей). Родители (законные представители) обязаны подать заявление, указав причины и обстоятельства принятого решения.

3.1.3. За не прохождение итоговой аттестации по неуважительной причине или за получение на итоговой аттестации неудовлетворительных результатов.

ОУ информирует родителей (законных представителей) об отчислении учащегося.

3.1.4. За неисполнение или нарушение устава ОУ, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) не дали результата и дальнейшее его пребывание в ОУ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ОУ, а также нормальное функционирование ОУ.

3.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он

совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение членов Совета ОУ.

3.4. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

3.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.6. Отчисление обучающихся по инициативе ОУ во время их болезни, каникул не допускается.

3.7. Основанием для отчисления обучающихся по инициативе ОУ является решение педагогического совета ОУ и приказ директора.

#### **4. Порядок и основания восстановления учащихся**

4.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из ОУ, имеют право на восстановление в ОУ при наличии вакантных мест на основании заявления родителей (законных представителей) и личного собеседования.

4.2. Обучающиеся, отчисленные за непрохождение итоговой аттестации по неуважительной причине или за получение на итоговой аттестации неудовлетворительных результатов, восстанавливаются в ОУ для проведения повторной аттестации на период времени, не превышающий предусмотренного на итоговую аттестацию. Прохождение повторной итоговой аттестации более одного раза не допускается.

4.3. Решение о восстановлении обучающихся принимает директор ОУ в форме издания приказа.

4.4. Обучающиеся, отчисленные за нарушения правил внутреннего распорядка обучающихся, за противоправные действия и неоднократные нарушения устава ОУ, права на восстановление не имеют.

Принято на заседании педсовета Протокол №5 от 19.05.2020